

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета (публично-правового образования)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб

на «01» января 2025 г.

Управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области

Бюджет округа

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0503160

01.01.2025

02200306

057

22251832000

383

Раздел 1. Организационная структура бюджетной отчетности

Полное наименование: Управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области.

Сокращенное наименование - УКМСиТ.

Юридический адрес: 606280, Нижегородская область, Спасский муниципальный округ, село Спасское, ул. Октябрьская д. 119.

ИНН 5232001613, КПП 523201001, ОГРН 1025200934912.

Руководитель организации: начальник УКМСиТ Синева Елена Александровна

Управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа является отраслевым органом администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющим полномочия по вопросам культуры, молодежи, спорта и туризма.

Управление культуры является муниципальным казенным учреждением. На правах оперативного управления имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом управлении администрации округа, гербовую печать, штамп. Управление в праве от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности.

Финансирование расходов на содержание Управления культуры осуществляется за счет средств бюджета округа и других источников в соответствии с действующим законодательством.

Управление культуры осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с другими отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации округа, а также с общественными организациями и гражданами по вопросам культуры, молодежи, спорта и туризма. Управление осуществляет свою деятельность на основании Положения.

Подведомственными учреждениями являются:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Культурно-досуговый центр" Спасского муниципального округа Нижегородской области;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Народный исторический музей" Спасского муниципального округа Нижегородской области;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр развития народных промыслов и туризма" Спасского муниципального округа Нижегородской области;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческая централизованная библиотечная система" Спасского муниципального округа Нижегородской области;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа" Спасского муниципального округа Нижегородской области;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская музыкальная школа" Спасского муниципального округа Нижегородской области;

Муниципальное бюджетное учреждение "Хозяйственно-эксплуатационная служба учреждений культуры" Спасского муниципального округа Нижегородской области.

Основные задачи:

обеспечение общедоступности культурной деятельности для жителей округа;

создание условий для получения начального музыкального образования;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов, а также сохранение для населения округа бесплатности основных услуг общедоступных библиотек;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в округе;
реализация единой государственной политики в области физической культуры и спорта, направленной на укрепление здоровья и организации активного отдыха населения, формирование у него потребности в физическом совершенствовании и гармоничного развития личности;

организация музейного обслуживания населения округа с учетом интересов и потребностей, различных социально-возрастных и образовательных групп;

возрождение народных промыслов, ремесел и обрядов, развитие въездного и внутреннего туризма в Спасском муниципальном округе;

техническое и хозяйственное обеспечение деятельности учреждений культуры.

Функции отдела: создание условий для эффективной деятельности учреждений культуры округа, внесение в установленном порядке предложений по развитию сети учреждений культуры и образовательных учреждений в сфере культуры.

Код главы по бюджетной классификации: 057.

Управление культуры является главным распорядителем, распорядителем, получателей бюджетных средств, а также как администратор доходов бюджета, администратор источников финансирования дефицита бюджета.

Сведения об организационной структуре учреждения отражены в таблице 11.

Расходы бюджета производились согласно утвержденной бюджетной сметы и кассовым планом по расходам. Показатели бухгалтерской отчетности за 2024 г сформированы согласно Инструкции №157н, Инструкции 174н, Федеральным стандартам №256н, 257н, 258н, 259н, 260н, 274н, 275н, 278н, 34н, 181н, 184н, 129н, 182н. Бухгалтерская отчетность составлена согласно Инструкции № 191н.

Раздел 2. Результаты деятельности бюджетной отчетности

Бухгалтерский учет ведется в программе 1С: Предприятие 8.2 "Бухгалтерия для государственного учреждения" согласно инструкции 162н от 06.12.2010г. и в соответствии с федеральным законом от 22.11.2011г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Учет заработной платы ведется в 1С: Предприятие 8.2 "Зарплата + Кадры".

Средняя численность работников управления за 2024г. составила 7 человек, штатных единиц – 9.

Для достижения показателей результативности деятельности УКСиТ все рабочие места специалистов оснащены компьютерной техникой. Техническое состояние основных фондов удовлетворительное и пригодное к эксплуатации.

Основные мероприятия по улучшению состояния и сохранности основных средств: проведение инвентаризации, проведение текущего ремонта оборудования, правильная эксплуатация и бережное отношение персонала к имуществу учреждения.

Обеспечение материальными запасами осуществляется в соответствии с реальными потребностями.

Непригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств списываются с баланса в установленном порядке.

Основные задачи бюджетного учета: формирование полной и достоверной информации о состоянии активов и обязательств, формирование полной и достоверной информации об исполнении бюджета выполняются.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности

Сведения об исполнении текстовых статей решения о бюджете приведены в таблице №3.

Доходы бюджета утверждены в сумме 152 228 124,03 руб., исполнены в сумме 142 714 128,60 руб. или 93,75% – предоставлена субсидия на иные цели бюджетным учреждениям культуры из бюджетов других уровней. Отклонение составило 9 513 995,43 руб. Не освоение финансовых средств произошло по причине задержки приобретения и передачи дома Вшивкиных, что привело к длительному оформлению проектно-сметной документации. Неиспользованные остатки ассигнований 2024г. будут израсходованы в 2025 году.

Сведения об исполнении бюджета по расходам (ф. 0503164): утверждено бюджетных ассигнований на 2024 год 234 462 812,10 руб., исполнение составило – 224 867 868,18 руб. или 95,91%. Отклонение 9 594 943,92 руб.

В разделе 3 ф.0503128 «Отчет об обязательствах учреждения» отражены принятые бюджетные обязательства сверх лимитов бюджетных обязательств в сумме 233 233,14 руб. – начислен резерв отпусков за 2024г. и принятые денежные обязательства в счет лимитов очередного года и планового периода в сумме 380 554,00 руб. – кредиторская задолженность за декабрь 2024г.

Бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного на 2024 год объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в 2024 году не принималось.

Учреждение использует бюджетные средства исключительно через лицевые счета, открытые в органах, осуществляющих составление и организацию исполнения бюджета.

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

Показатели Справки по заключению счетов (ф.0503110):

КОСГУ 195 – получен безвозмездно от КУМИ администрации Спасского муниципального округа земельный участок стоимостью 236 137,32 руб.;

КОСГУ 199 – по результатам инвентаризации списан земельный участок стоимостью 14 626 339,20 руб.

Показатели, характеризующие наличие и движение нефинансовых активов за отчетный период приведены в ф. 0503168.

Стоимость основных средств учреждения в течение года увеличилась на 177 794,80 руб. и на конец года составляет 1 237 130,76 руб. Остаточная стоимость основных средств на 01.01.2025г.- 66 954,63.

Движение ОС

наименование НФА	поступление руб.	Направления поступления НФА в учреждение	выбытие руб.	Направления выбытия НФА в учреждении
Основные средства	524 747,00,00	Приобретено: оборудование (телефон)-1 290,00 руб.; кондиционеры – 120 000,00 руб. мебель – 403 457,00 руб.		списано ОС до 10 тыс. руб. – 135 375,48 руб.; передан безвозмездно в КУМИ стадион – 163 530,72 руб.; списание ОС пришедших в негодность - 48 046,00 руб.

В течение года закуплены материальные запасы на сумму 3 774,06 руб., которые израсходованы на нужды учреждения.

В разделе 5.4 «Права пользования программным обеспечением и базами данных» отражены права на использование программ «1С Предприятия», «Зарплата и кадры» и «Свод по бюджетным учреждениям» в сумме 76 100 руб., право на использование СКЗИ «Континент – АП» (СЭДО) на сумму 22 000 рублей.

Стоимость имущества на счете 01 «Имущество, полученное в пользование» в 2024 году не изменилась и составляет 1 531 234,32 руб.

По счету 21 «Основные средства в эксплуатации» остаток на 01.01.2025г. – 322 879,96 руб. Стоимость ОС увеличилась на 107 326,34 руб.

Техническое состояние основных средств удовлетворительное, периодически проводится инвентаризация. Износ основных средств составил 95%.

Состояние расчетов учреждения характеризуется показателями, отраженными в ф. 0503169 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».

Номер счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности, всего (руб.)	Сумма просроченной задолженности (руб.) при наличии	Наименование дебитора	Причины образования дебиторской задолженности, в т.ч. просроченной
1.205.51	9 604 850,16		Министерство культуры НО	субсидия на иные цели бюджетным учреждениям культуры

				на 2025 г
Итого:	9 604 850,16			

Номер счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности всего (руб.)	Сумма просроченной задолженности (руб.) при наличии	Наименование кредитора	Причины образования кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной
1.302.21	18 413,08		ПАО "Ростелеком"	услуга за декабрь 2024г.
1.302.23	2 527,85		ПАО "ТНС энерго НН"	услуга за декабрь 2024г.
1.302.23	7 558,41		АО «Газпром межрегионгаз НН»	услуга за декабрь 2024г.
1.303.15	352 054,66		Казначейство России	взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда за декабрь 2024 год
Итого	380 554,00			

Кредиторская задолженность, принятая в счет лимитов 2025г., по расчетам исполнится следующим за отчетным периодом годом. Это предусмотрено в учетной политике.

Просроченная кредиторская и дебиторская задолженность в учреждении на 01.01.2025 г. отсутствует.

Объем закупок у единственного поставщика за 2024 год составил 1 740 744,92 руб.

Показатели по счету 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» имеют следующую структуру: остатки по кредиту счета на 01.01.2024 г.

401 60 211 – 179 410,11 руб.

401 60 213 – 53 823,03 руб.

Информация по счету 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» отражает сведения о состоянии сумм, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат учреждения, по обязательствам, возникшим вследствие принятия предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая взносы на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование по общим тарифам.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности бюджетной отчетности

Ведение бухгалтерского учета в УКМСиТ осуществляется на основании действующих инструкций по бюджетному учету, утвержденных приказами Министерства финансов Российской Федерации.

Сведения об основных положениях учетной политики учреждения отражены в таблице №4.

В целях составления годовой отчетности за 2024 г. на основании приказа №18 от 28.10.2024г. была проведена инвентаризация с 05.11.2024 по 08.11.2024г. По результатам инвентаризации был списан земельный участок.

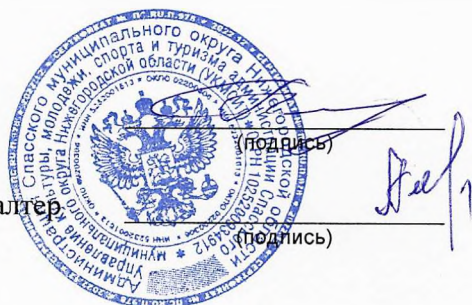
В организации осуществляются мероприятия по внутреннему контролю - контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов, контроль за соответствием заключения договоров, ревизия кассы, проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций, контроль за совершение

хозяйственных операций, анализ хозяйственной деятельности для повышения эффективности расходования бюджетных средств.

Не подлежат заполнению формы ввиду отсутствия числовых и текстовых показателей:

- справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет (ф.0503184);
- сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167);
- сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
- сведения о государственном долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172);
- сведения об изменении валюты баланса учреждения (ф.0503173);
- сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (ф.0503174);
- сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);
- сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);
- сведения о вложениях в объекты (ф. 0503190);
- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф.0503296);
- сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6).
- сведения о резервах СФР обязательные (таблица № 8);
- сведения о резервах СФР (таблица № 9);
- сведения о резервах СФР срочные (таблица № 10);
- прочие вопросы деятельности субъекта отчетности (таблица № 16).

Руководитель



Е.А. Синева

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

А.Е. Короткова

(расшифровка подписи)

24 января 2025г.